

**REGULAMENTUL SERVICIULUI DE
SALUBRIZARE
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ Oraşul
Tălmăciu**

CAP. I DISPOZIȚII GENERALE

SECȚIUNEA 1 Domeniul de aplicare

ART. 1

(1) Prevederile prezentului Regulament se aplică serviciului public de salubritate, denumit în continuare Serviciu de salubritate, de pe raza unității administrative teritoriale - Orașul Tâlmăciu, pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici din Orașul Tâlmăciu, satul Tâlmăcel și satului Colonia Tâlmăciu, serviciu concesionat către SC Acstal SATâlmăciu.

(2) Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea Serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator SC ACSTAL SA și utilizatori.

(3) Prevederile prezentului Regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorul serviciului de salubritate- SC ACSTAL SA, colector autorizat care gestionează fluxuri de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale (provenite din gospodării și similare celor provenite din gospodării) se va conforma prevederilor prezentului Regulament.

(5) Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul Local Tâlmăciu poate aproba și alți indicatori de performanță sau condiții tehnice pentru serviciul de salubritate, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterile publice a acestora. Indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul Regulament sunt obligatorii inclusiv pentru terți care operează instalații de sortare/tratare mecano-biologică în care tratează deșeuri municipale.

ART. 2

Prezentul Regulament se aplică activităților serviciului de salubritate precum și activităților/componentelor activităților de salubritate care vor fi implementate, și anume:

colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie, servicii și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

ART. 3

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

ART. 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

- 4.2. biodeșeuri - deșeurile biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeurile alimentare sau cele provenite din bucătăriile gospodăriilor private, din birouri, cantine, restaurante, comerțul cu ridicata, de la firmele de catering și magazinele de vânzare cu amănuntul, deșeurile similare provenite din unitățile de prelucrare a produselor alimentare, mai puțin a celor de origine animală;
- 4.3. compost - produs rezultat din procesul de tratare aeroba, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile supuse compostării;
- 4.4. colectare – strângerea deșeurilor, inclusiv stocarea și sortarea preliminară a deșeurilor, în vederea transportării la o instalație de tratare;
- 4.5. colectare separată - colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea sau valorificarea specifică a acestora;
- 4.6. colector – orice întreprindere/operator economic care desfășoară o activitate autorizată de colectare și acționează în nume propriu pentru strângerea deșeurilor de la terți în vederea transportării la o instalație de tratare;
- 4.7. depozit - amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor, prin depozitare pe sol sau în subteran;
- 4.9. deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă sau are intenția sau obligația să le arunce;
- 4.10. deșeuri biodegradabile - deșeu care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, hârtia și cartonul, etc.
- 4.12. deșeuri cu regim special – deșeuri a căror manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
- 4.13. deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu din anexa nr.1 la Legea nr.211/2011, cu modificările și completările ulterioare, exclusiv reziduurile de producție;
- 4.14. deșeuri din construcții și desființări - deșeuri provenite din activități de construcție și desființări;
- 4.15 deșeuri din construcții provenite din locuințe – deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor.
- 4.15. deseuri menajere - deseuri provenite din gospodarii/locuinte, inclusive fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusive deșeuri periculoase cu completările ulterioare;
- 4.16. deseuri municipale
- a) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;
- b) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere.
- Deșeurile municipale nu includ deșeurile de producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz și deșeurile provenite din activități de construcție și desființări.
- 4.17. deșeuri reciclabile - deșeu care, în urma unor procese suferite, poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
- 4.18. deșeuri reziduale – deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile.
- 4.18. deșeuri similare – deșeuri care din punctul de vedere al naturii și compoziției sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;
- 4.19. deșeuri de echipamente electrice și electronice - denumite în continuare DEEE - echipamentele electrice și electronice care constituie deseuri conform prevederilor Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, inclusiv toate componentele, subansamblurile și produsele consumabile, parte integrantă a echipamentului în momentul în care acestea devin deseuri;

4.20. deșeuri de echipamente electrice și electronice provenite de la gospodării particulare - DEEE provenite de la gospodării particulare și din surse comerciale, industriale, instituționale și din alte surse, care, datorită naturii și cantității lor, sunt similare celor provenite de la gospodării particulare;

4.21. deșeuri periculoase – orice deșeuri care prezintă una sau mai multe proprietăți prevăzute în Anexa nr.III la Directiva 2008/98/CE. Proprietățile care fac ca deșeurile să fie considerate periculoase sunt următoarele: explozive, oxidante, inflamabile și foarte inflamabile, iritante, nocive, toxice, cancerigene, corozive, infecțioase, mutagene, sensibilizante, ecotoxice. Recunoașterea acestor proprietăți se face după interpretare etichetelor atașate produsului ambalat.

4.22. deșeuri stradale - deseuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

4.23. deșeuri voluminoase - deseuri municipale solide de diferite proveniențe, care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;

4.24. deținător de deșeuri- producătorul deșeurilor sau persoana fizică ori juridică ce se află în posesia acestora.

4.27. eliminare - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie; anexa nr. 2 la Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor stabilește o listă a operațiunilor de eliminare, listă care nu este exhaustivă;

4.28. gestionarea deșeurilor - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supravegherea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un broker;

4.29. incinerare - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de căldură, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;

4.30. instalație de incinerare - orice instalație tehnică fixă sau mobilă echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate al cărui randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în anexa 3 la Legea 211/2011, republicată

4.31. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmărit la nivelul operatorului titular al licenței;

4.32. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;

4.33. "plătești pentru cât arunci" – instrument economic care are drept scop creșterea ratei de reutilizare, reciclare și reducerea cantității de deșeuri la depozitare prin stimularea colectării separate a deșeurilor;

4.34. precolectare – activitatea utilizatorului de strângere și stocare temporară a deșeurilor municipale în recipiente, containere sau puncte de colectare, amplasate în spații special amenajate;

4.35. producător de deseuri – producătorul inițial de deșeuri sau orice persoană care efectuează operațiuni de preprocesare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri;

4.36. producător inițial de deșeuri – orice persoană ale cărei activități generează deșeuri;

4.37. reciclare – orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt reprocesate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri; aceasta include reprocesarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și reprocesarea în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de rambleiere;

4.38. rambleiere - operațiunea de valorificare în cadrul căreia se folosesc deșeuri nepericuloase adecvate în scopuri de refacere în zonele în care s-au efectuat excavări sau în scopuri de amenajare a teritoriului. Deșeurile trebuie să înlocuiască materialele care nu sunt deșeuri, să fie adecvate pentru

scopurile menționate mai sus și să se limiteze la cantitatea strict necesară pentru atingerea acestor scopuri;

4.39. salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

4.40. schema de răspundere extinsă a producătorului – set de măsuri luate de stat pentru a se asigura că producătorii de produse poartă responsabilitate financiară sau financiară și organizatorică pentru gestionarea stadiului de deșeu din ciclul de viață al unui produs;

4.41. sistem de garanție-returnare – sistem prin care cumpărătorul, la achiziționarea unui produs ambalat, plătește vânzătorului o sumă de bani care îi este rambursată atunci când ambalajul este returnat;

4.42. sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;

4.43. sortare - activitatea de separare pe tipuri de materiale și stocarea temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați;

4.44. stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor colectate din aceeași localitate sau din localități distincte, în vederea transportării centralizate a acestora la o instalație de tratare sau eliminare.

4.45. tratare—operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;

4.46. tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;

4.47. utilizator - persoană fizică sau juridică care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii.

4.48. utilizatori casnici – utilizatori persoane fizice, care beneficiază de servicii.

4.49. utilizatori non-casnici – utilizatori persoane juridice (instituții publice, operatori economici, asociații neguvernamentale etc) care beneficiază de servicii.

4.50. valorificare - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general.

ART. 5

(1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

a) puncte pentru colectarea separată a deșeurilor;

b) unități de compostare individuală și echipamente de colectare separată a deșeurilor date în folosință individuală sau amplasate pe platforme publice;

c) autovehicul pentru colectarea deșeurilor periculoase și spații de stocare temporară a acestora;

d) baze de întreținere a autovehiculelor de salubritate;

e) instalații și echipamente de măsurare a cantității ori volumului de deșeuri.

(3) Detalii privind sistemul de salubritate sunt prezentate în **Anexa nr. 2**.

ART. 6

Operatorul serviciului de salubritate - SC ACSTAL SA, trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță, stabiliți prin prezentul Regulament- Anexa 1 care vor fi actualizați anul prin HCL.

SECȚIUNEA 2 Accesul la serviciul de salubritate

ART. 7

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe raza unității administrativ teritoriale - Orașul Tâlmaci - au garantat dreptul de a beneficia de serviciul de salubritate.

(2) Principalele categorii de utilizatori sunt:

- casnici: persoane fizice sau asociații de proprietari/locatari;
- operatori economici;
- instituții publice.

(3) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(4) Operatorul serviciului de salubritate -SC ACSTAL SA este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competențe din domeniul sănătății publice și cel al protecției mediului.

(5) Operatorul serviciului de salubritate - SC ACSTAL SA este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de Consiliul Local Tâlmaci cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractele de delegare.

SECȚIUNEA 3 Documentația tehnică

ART. 8

(1) Prezentul Regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru operatorul --SC ACSTAL SA care asigură serviciul de salubritate.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului Regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specific principalelor tipuri de instalații.

ART. 9

(1) Operatorul - SC ACSTAL SA are și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate și de fiecare situație în parte, următoarele documente:

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 - procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
 - procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
 - procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 - procese-verbale de punere în funcțiune;
 - lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;

- procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remedierilor;

- documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;

j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;

k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;

l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;

m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de aparare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;

n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;

o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;

p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;

q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;

r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;

s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;

t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.

(2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

ART. 10

(1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format electronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea ca nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

ART. 11

(1) Consiliul Local Tâlmăciu deținătorul sistemului public de salubritate, precum și operatorul – SC ACSTAL SA care a primit în gestiune delegate (concesiune) serviciul de salubritate, au obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorul -SC ACSTAL SA va preda Consiliului Local Tâlmăciu, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-au constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

(3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:

- a) data întocmirii documentului;
- b) numărul de exemplare originale;
- c) calitatea celui care a întocmit documentul;
- d) numărul de copii executate;
- e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
- f) data fiecărei revizii sau actualizări;
- g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
- h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
- i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;
- j) lista persoanelor care au restituit la arhiva documentul primit anterior revizuirii/modificării.

SECȚIUNEA 4 Îndatoririle personalului operativ

ART. 12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservesc construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator - SC ACSTAL SA în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

ART. 13

(1) În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

(2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației
- b) protecția mediului înconjurător
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare localităților
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora
- e) continuitatea serviciului.

CAP. II ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE

SECȚIUNEA 1 Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor amestecate și al deșeurilor colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeuri de baterii și acumulatori și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobile precum și a deșeurilor amestecate și a deșeurilor colectate separat din alte surse în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere.

ART. 14

Următoarele categorii de deșeuri municipale vor fi colectate separat de pe raza unității administrative teritoriale – Orașul Tâlmaci și transportate la instalații de tratare, respectiv eliminare:

(A) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobile

(B) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse în cazul în care deșeurile respectiv sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere.

Deșeurile municipale nu includ deșeurile de producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz și deșeurile provenite din activități de construcție și desființări.

(1) deșeuri menajere reciclabile pe 3 fracții (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă) – transportate la stațiile de sortare;

(2) deșeuri menajere biodegradabile – deșeurile alimentare sau cele provenite din bucătăriile gospodăriilor private precum și deșeurile verzi de pe teritoriul Orașului Tâlmaci – transportate la stațiile de compostare;

(3) deșeuri menajere reziduale – tratate mecanic în vederea separării fracțiilor reciclabile, a celei organice precum și a fracției valorificabile energetic acolo unde există infrastructură funcțională apoi transportate la depozitul conform Cristian;

(4) deșeuri similare reciclabile de la operatorii economici pe 3 fracții (hartie/carton, plastic/metal și sticlă) – transportate la stațiile de sortare;

(5) deșeuri biodegradabile – deșeuri alimentare sau cele provenite din birouri, cantine, restaurante, comerțul cu ridicata, de la firmele de catering și magazinele de vânzare cu amănuntul, deșeuri similare provenite din unitățile de prelucrare a produselor alimentare **de pe teritoriul Orașului Tâlmaci – la stațiile de compostare;**

(6) deșeuri similare reziduale – tratate mecanic și apoi transportate la depozitul conform Cristian;

(7) deșeuri periculoase din deșeurile menajere – transportate la spațiile de stocare temporară, după care transportate către instalații de neutralizare/incinerare/eliminare.

(8) deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici – transportate la spațiile de stocare temporară, apoi valorificate și transportate apoi către instalații de neutralizare/incinerare/eliminare.

(9) deșeuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri

(10) deșeuri abandonate de pe domeniul public

(11) cadavre de animale de pe domeniul public și predate către unitățile de ecarisaj și instalațiilor de neutralizare

(12) deșeurile de echipamente electrice și electronice și deșeurile de baterii și acumulatori – predate către reciclatori autorizați.

ART. 15

Operatorul - SC ACSTAL SA trebuie să cunoască:

- a) tipurile și cantitățile de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația, tratarea și eliminarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri (pentru fiecare categorie în parte), date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

ART. 16

Prestarea activității de salubritate privind colectarea și transportul deșeurilor municipale trebuie realizată în astfel de condiții încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curăteniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora.

ART. 17

(1) Operatorul - SC ACSTAL SA împreună cu Consiliul Local Tâlmăciu au obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separate și transport separat al deșeurilor municipale.

(2) Consiliul Local Tâlmăciu aprobă tarife de salubritate pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității.

ART. 18

(1) Persoanele fizice și juridice producătoare de deșeuri municipale au obligația să realizeze activitatea de colectare separată, potrivit sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ-teritoriale – Orașul Tâlmăciu, în condiții salubre, în spații special amenajate și asigurate de către Consiliul Local Tâlmăciu/operatorul de salubritate -SC ACSTAL SA care organizează activitatea de colectare a deșeurilor de acest tip. În caz contrar se vor aplica sancțiuni în cuantum prevăzute de prezentul Regulament – Capitolul VII.

(2) Operatorul -SC ACSTAL SA autorizat de colectare are obligația de a notifica utilizatorii cu privire la impurificarea fracțiilor precolectate separat. În cazuri justificate de gradul mare de impurificare aceștia pot refuza colectarea respectivei fracții înainte de a fi corespunzător sortată de utilizator, sau, după caz, de a solicita Consiliului Local Tâlmăciu aplicarea de sancțiuni, în cazul neconformării până la următoarea colectare prevăzută în grafic.

(3) Se interzice depozitarea deșeurilor menajere în afara recipientilor de colectare precum și în coșurile stradale din spațiile publice, acestea fiind destinate exclusiv deșeurilor stradale ocazionale. Mai mult, este interzisă depozitarea în locuri neamenajate în acest scop ori abandonarea deșeurilor menajere pe domeniul public ori privat.

(4) Precolectarea deșeurilor menajere nepericuloase de la populație se va realiza separat, pe categorii de deșeuri, după cum urmează:

- a) **în Orașul Tâlmăciu - zona de blocuri**, colectarea deșeurilor se va realiza pe 4 fracții:

- deșeurile de hârtie și carton - se vor colecta în puncte de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;
- deșeurile de plastic și metal - se vor colecta în puncte de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;
- deșeuri de sticlă - se vor colecta pe o singură culoare în puncte de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 250 locuitori;
- deșeurile reziduale - se vor colecta în puncte de colectare, în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;

b) în Orașul Tâlmăciu- zona de case, colectarea deșeurilor se va realiza pe 4 fracții, astfel:

- deșeurile de hârtie și carton – din poartă în poartă, în pubele de 120/240 litri precum și/sau în punctele de colectare, în containere de 1,1 mc fiecare recipient deservind 250 locuitori;
- deșeurile de hârtie și carton - se vor colecta la punctele de colectare, în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 250 locuitori;
- deșeurile de plastic și metal - se vor colecta din poartă în poartă în pubele de 240 l;
- deșeurile de sticlă - se vor colecta în puncte de colectare stradale în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 250 locuitori;
- deșeurile reziduale - se vor colecta din poarta în poarta, în pubele;

c) în localitățile din mediul rural colectarea deșeurilor se va realiza pe 5 fracții astfel:

- deșeurile de hârtie și carton - se vor colecta în puncte de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 250 locuitori;

- deșeurile de plastic și metal - se vor colecta în sistemul din “poartă în poartă” prin pubele de 240l/sau în saci personalizați concomitent cu colectarea din punctele de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 250 locuitori;

- deșeurile de sticlă - se vor colecta, indiferent de culoare, în puncte de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 1500 locuitori, dar nu mai puțin de un punct în fiecare sat;
- deșeurile biodegradabile - se vor colecta și compostă în unitățile de compostare individuale;
- deșeurile reziduale - se vor colecta din poartă în poartă în pubele.

(3) Precolectarea deșeurilor similare de la instituții, comerț și industrie se realizează separat, până la cinci fracții (deșeuri de hârtie și carton, deșeuri de sticlă, deșeuri de plastic și metal, deșeuri biodegradabile și deșeuri reziduale), în funcție de specificul unității, în recipiente puși la dispoziție de către operatorul de salubritate -SC ACSTAL SA.

a) Restaurante, hoteluri și pensiuni care servesc și masa, cantine, cofetării și alte unități de alimentație publică – colectarea separată pe 5 fracții – deșeuri de ambalaje (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), deșeuri biodegradabile și deșeuri reziduale;

b) Unități de vânzare cu amănuntul (cash and carry) – unități de vânzare cu suprafață mai mică de 400 mp – colectare separată pe 5 fracții – deșeuri de ambalaje (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), biodeșeurile și deșeuri reziduale; deșeurile de ambalaje vor fi colectate în platformele de colectare publică, împreună cu deșeurile reciclabile de la populație, dacă nu este posibilă amplasarea recipientilor în proximitatea unității;

c) Unități de vânzare cu amănuntul (cash and carry) – unități de vânzare cu suprafață medie și mare – colectare separată pe 5 fracții – deșeuri de ambalaje (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), biodeșeurile, deșeuri reziduale; deșeurile de ambalaje colectate separat vor fi gestionate fie prin grija operatorului economic generator fie prin încredințarea acestora operatorului de salubritate -SC ACSTAL SA licențiat pentru desfășurarea activității de colectare și transport în baza unui contract de delegare legal atribuit.

Operatorii economici care comercializează către consumatorii finali produse ambalate în structuri de vânzare cu suprafață medie sau mare, prevăzute la art.4 lit. m) și n) din Ordonanța Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și

completările ulterioare, și care optează pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje în regie proprie, au următoarele obligații:

- să ofere consumatorului posibilitatea de a alege, la cumpărare, produse ambalate atât în ambalaje reutilizabile cât și de unică folosință;
- să asigure pentru consumatori posibilitatea de a se debarasa de ambalaje la cumpărarea produselor, fără a le solicita plată;
- să organizeze în cadrul structurii de vânzare sau în imediata vecinătate a acestora puncte de preluare și rambursare a garanției bănești pentru ambalajele primare reutilizabile;
- să se asigure că operatorii economici care introduc pe piața națională produse comercializate sunt incluși în lista prevăzută la art.16 alin3 din Legea nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

d) Orice operator economic, care desfășoară altă activitate, mai puțin comerț – se va realiza colectare conform specificului din aria unde are punctul de lucru;

e) Unități de învățământ – se va realiza colectare separată pe 4 fracții – deșuri de ambalaje (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă) și deșuri reziduale;

f) Unități sanitare fără paturi – se va realiza colectare separată pe 4 fracții – deșuri de ambalaje (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă) și deșuri reziduale; deșeurile rezultate din activitatea medicală sunt colectate separat și eliminate prin operatori acreditați pentru această activitate, nefiind deșuri similare;

g) Unități sanitare cu paturi – colectare separată pe 5 fracții – deșuri de ambalaje (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), biodeșuri și deșuri reziduale; deșeurile rezultate din activitatea medicală sunt colectate separat și eliminate prin operatori acreditați pentru această activitate, nefiind deșuri similare.

(4) Colectarea deșeurilor menajere periculoase de la populația din unitatea administrativ teritorială – Orașul Tâlmăciu se va realiza cu ajutorul mașinilor specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase (hazmobile). Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din unitatea administrativ teritorială – Orașul Tâlmăciu la începutul fiecărui an prin publicarea și distribuirea unui calendar al serviciului de colectare al deșeurilor. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop de către operatori. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

(5) Modul de colectare a deșeurilor din construcții și demolări rezultate de la populație este prezentat în Capitolul II, Secțiunea 6.

(6) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorul de salubritate -SC ACSTAL SA este responsabil numai pentru colectarea deșeurilor similare. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea separată către operatorul de salubritate -SC ACSTAL SA a următoarelor categorii de deșuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/sau cercetări conexe:

- a) obiecte ascuțite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
- c) deșuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d) chimicale periculoase și nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice și citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;
- g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

Precolectarea și stocarea acestor tipuri de deșuri se realizează în condițiile reglementate de Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.

Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

(7) Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim

cu cel al deșeurilor periculoase rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu.

ART. 19

(1) Colectarea deșeurilor municipale se face numai în recipiente închise cu capac și/sau în saci de plastic personalizați furnizați de operatorul de salubritate -SC ACSTAL SA. Depunerea deșeurilor în afara recipientelor puși la dispoziție de către operatorul de salubritate -SC ACSTAL SA nu este permisă.

(2) În funcție de sistemul de precolectare adoptat, colectarea se va realiza separat, conform prevederilor art. 18.

(4) Containerelor și recipientii folosiți pentru colectarea separată a deșeurilor municipale vor fi inscripționate cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului nr. 1.281/2005 al Ministrului mediului și gospodăririi apelor, respectiv nr. 1.121/2006 al Ministrului administrației și internelor.

(5) Unitatea administrativă teritorială – Orașul Tâlmăciu are calitatea de deținător legal al deșeurilor municipale și deșeurilor similare, depozitate în recipientii amplasați în aria lor teritorială. Sustragerea de deșeuri de orice tip din aceste recipiente este considerată furt și este pedepsită conform legilor în vigoare.

(6) În vederea realizării activității de colectare, operatorul de salubritate -SC ACSTAL SA care asigură activitatea de colectare și transport vor dota punctele amenajate prin grija Consiliul Local Tâlmăciu conform legii, cu recipiente de colectare și vor amenaja puncte noi, în conformitate cu prevederile Contractelor de delegare a serviciilor (concesiune) . Acolo unde este posibil, platformele publice de colectare vor fi prevăzute cu sisteme de închidere pentru a restricționa accesul. Accesul la aceste platforme va fi permis doar utilizatorilor arondați acestora și operatorul de colectare -SC ACSTAL SA.

(7) Consiliul Local Tâlmăciu , pentru conformarea la art. 17 lit. e) din Legea 211/2011, modificată și completată de OUG 74/2018, va introduce instrumentul economic “plătește pentru cât arunci”, bazat pe cel puțin una din următoarele modalități:

(1) volum,

(2) frecvența de colectare,

(3) greutate

(4) saci de plastic personalizați.

Pentru aceasta, vor putea fi montate sisteme de măsurare a volumului/greutății/frecvenței de colectare a fracțiilor de deșeuri și, în consecință, vor fi implementate sisteme diferențiate de plată a taxei de salubritate.

ART. 20

(1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari (mobiliu, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice etc.), care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de precolectare și colectare a deșeurilor municipale.

(2) Colectarea deșeurilor voluminoase se va face prin intermediul campaniilor de colectare organizate de către operatorul de salubritate -SC ACSTAL SA cu o frecvență minimă trimestrială. Programul acestor campanii (data, locurile de staționare, timpul de staționare, intervalul orar în care se realizează staționarea), va fi anunțat generatorilor de deșeuri după aprobarea de către Consiliul Local Tâlmăciu.

(3) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și în afara campaniilor de colectare, contra cost, direct de la deținătorul acestora, în sistemul „la cerere”, în urma apelurilor telefonice de la populație, instituții publice și operatori economici și vor fi transportate de operatorul de salubritate -SC ACSTAL SA la/în punctele de stocare temporară special amenajate.

(4) Cetățenii pot duce direct deșeurile voluminoase la respectivele puncte de stocare.

ART. 21

(1) Frecvența de colectare a deșeurilor voluminoase va fi de o dată la trei luni. După primul an, în funcție de cantitatea de deșeuri voluminoase colectate, frecvența de colectare poate fi crescută sau scăzută. Modificarea frecvenței de colectare a deșeurilor voluminoase se face cu acordul Consiliului Local Tâlmăciu.

(2) Operatorul de salubritate -SC ACSTAL SA va informa cetățenii de pe teritoriul unității administrative teritoriale – Orașul Tâlmăciu , la începutul fiecărui an, cu privire la calendarul de colectare a deșeurilor voluminoase.

ART. 2

Operatorul de salubritate -SC ACSTAL SA va asigura tratarea, valorificarea și eliminarea întregii cantități de deșeuri voluminoase colectate separat.

ART. 23

Operatorul de salubritate -SC ACSTAL SA trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care sa rezulte:

data în care s-a realizat colectarea și transportul (atât în cazul campaniilor de colectare cât și în cazul colectării „la cerere”);

punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;

c) cantitățile totale preluate de la utilizatorii casnici și non-casnici;

d) cantitățile de deșeuri voluminoase care au fost valorificate;

e) cantitățile de deșeuri voluminoase care au fost eliminate.

ART. 24

Eliminarea fracției de deșeuri voluminoase care nu poate fi valorificată se va realiza la depozitul conform de la Cristian.

ART. 25

(1) Consiliul Local Tâlmăciu împreună cu operatorul de salubritate -SC ACSTAL SA. au obligația să identifice toți producătorii de deșeuri municipale și să acționeze în vederea înființării și amenajării facilităților necesare activității de precollectare și colectare, conform prevederilor Contractului de concesiune (de delegare) a serviciilor.

(2) Consiliul Local Tâlmăciu aproba tarife de salubritate pentru finanțarea activităților componente ale serviciului de salubritate enumerate la Art. 2 din prezentul Regulament.

(3) Tarifele de salubritate sunt aprobate atât pentru utilizatorii casnici, cât și pentru utilizatorii non-casnici. Aceste tarife sunt diferențiate pentru fiecare fracție generată și calculată volumetric sau cantitativ în funcție de instrumentul economic de tip “plătește pentru cât arunci” implementat.

(4) Pentru deșeurile de ambalaje generate în gospodăriile populației, Consiliul Local Tâlmăciu încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.

(5) Consiliul Local Tâlmăciu are dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri, și au obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorul de salubritate -SC ACSTAL SA..

(6) Pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor din bugetul local se face de către organizațiile care implementează

obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și fără impunerea unor costuri suplimentare în sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate.

(7) Consiliul Local Tâlmaciului utilizează sumele încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate.

ART. 26

(1) Punctele de colectare vor fi dotate de către operatorul de salubritate -SC ACSTAL SA cu recipiente marcați în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de înmagazinare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de colectare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile. Contaminarea respectivelor recipiente cu alte fracții de deșeuri decât acelea pentru care sunt ele destinate se sancționează de către organele în drept.

(3) Preluarea deșeurilor din recipientele de colectare amplasate în punctele de colectare de către alte persoane decât operatorul de salubritate -SC ACSTAL SA. constituie infracțiuni de furt și se sancționează conform legii.

(4) Operatorul de salubritate -SC ACSTAL SA. va suplimenta capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește ca volumul acestora este insuficient sau la cererea justificată a utilizatorilor.

(4) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinsecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice, în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului, sau operatorului de salubritate -SC ACSTAL SA., în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(5) Pentru condominii, spațiile de colectare exterioare puse la dispoziție de Consiliul Local Tâlmaciului se amenajează astfel încât să permită amplasarea numărului necesar de recipiente care să asigure capacitatea de colectare, corelată cu frecvența de colectare. Aceste spații vor fi împrejmuite/închise și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a platformei de colectare a deșeurilor municipale pe domeniul public este competența exclusivă a Consiliului Local Tâlmaciului proprietar al domeniului public și se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.

(6) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor, care se vor realiza prin grija Consiliului Local Tâlmaciului, vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate și se vor asigura condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații sau a celei meteorice. În mediul rural nu este necesară betonarea sau asfaltarea suprafețelor unde vor fi amenajate punctele de colectare a deșeurilor reciclabile.

(7) Operatorul de salubritate -SC ACSTAL SA va urmări starea de etanșitate a recipientelor de colectare, urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

ART. 27

Frecvența de colectare a categoriilor de deșeuri municipale este cea stabilită prin contractele de delegare a gestiunii activității de colectare și transport al deșeurilor aflate în derulare pe teritoriul unității administrative - Orașul Tâlmaciului.

ART. 28

Colectarea deșeurilor municipale se poate face în următoarele moduri:

- a) colectarea ermetică în autovehicule compactoare;
- b) colectarea în containere închise ori saci de plastic personalizați;
- c) colectarea prin schimb de recipiente;
- d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

ART. 29

(1) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(2) Vehiculele sunt încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștiilor lor pe calea publică și nici scurgeri ocazionale de levigat. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(3) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipient și/sau din saci de plastic personalizați. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(4) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientii de colectare astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire recipientii de colectare sunt așezați în locul de unde au fost ridicați.

(5) În cazul deteriorării unor recipiente și al împrăștiilor accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(6) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri municipale existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat, chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare. În acest caz se va notifica Consiliul Local Tâlmăciu pentru calculul taxei suplimentare conform principiului "plătește cât arunci", ulterior amplasării infrastructurii corespunzătoare.

(7) În cazul în care în/lângă recipientii de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții și demolări, deșeuri voluminoase sau deșeuri de echipamente electrice și electronice, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris generatorul despre acest fapt, precum și suma suplimentară pe care trebuie să o plătească pentru colectarea acelor deșeuri. Operatorul de salubritate -SC ACSTAL SA are, de asemenea, obligația de a colecta toate deșeurile abandonate pe domeniul public.

(8) În cazul în care generatorul/deținătorul/deșeurilor nu poate fi identificat, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare vor fi suportate de Consiliul Local Tâlmăciu.

După identificarea generatorului/deținătorului de deșeuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de Consiliul Local Tâlmăciu cât și sancțiunile contravenționale.

(9) Operatorul -SC ACSTAL SA are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/sau anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

ART. 30

(1) Transportul deșeurilor municipale, în funcție de proveniența acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate -SC ACSTAL SA, care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot și gaze de eșapament), și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare.

(3) Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit, să fie personalizate cu sigla operatorului -SC ACSTAL SA și să fie dotate cu aparate GPS.

- (4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localității și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.
- (5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.
- (6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de Consiliul Local Tâlmăciu. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor utiliza stațiile de transfer.
- (7) Intervalele orare de colectare a deșeurilor municipale sunt prevăzute în contractele de salubritate, astfel încât să fie asigurate în permanență salubritatea localităților și confortul.
- (8) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate și vor fi dezinfectate periodic în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității.
- (9) Vehiculele nu vor colecta simultan deșeuri din recipiente destinate unor fracții diferite. Schimbarea categoriei de deșeuri colectate se va putea face numai după golirea completă a compactorului și igienizarea acestuia.

ART. 31

- (1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări tehnico-edilitare aferente infrastructurii, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul -SC ACSTAL SA, pe baza notificării transmise de Consiliul Local Tâlmăciu, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durată acesteia, punctele de colectare care se utilizează în această perioadă și programul de colectare.
- (2) Pe toată această perioadă operatorul -SC ACSTAL SA are obligația să doteze punctele de colectare care vor fi folosite de utilizatorii afectați cu capacități de precollectare suficiente și/sau să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.
- (3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul -SC ACSTAL SA are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

ART. 32

- (1) Deșeurile reciclabile colectate separat vor fi supuse procesului de sortare în stațiile de sortare existente.
- (2) Este interzisă eliminarea deșeurilor reciclabile colectate separat.

ART. 33

Operatorii economici producători de deșeuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeuri au următoarele obligații:

- a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;
- b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeuri rezultate din activitățile existente;
- c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeuri nepericuloase;
- d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeuri în mediu;
- e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;
- f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
- g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

ART. 34

Operatorul -SC ACSTAL SA care asigură activitatea de colectare și transport a deșeurilor are următoarele obligații:

- a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte utilizatorul/utilizatorii, destinatarul, tipurile de deșeuri, locul de încarcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- b) să raporteze lunar Consiliului Local Tâlmăciu , precum și ANRSC, cantitățile de deșeuri predate operatorilor economici care desfășoară activități de tratare, pe fiecare tip de deșeu;
- c) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
- d) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de Consiliul Local Tâlmăciu;
- e) Împreună cu Consiliul Local Tâlmăciu să informeze și să conștientizeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și privind modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza în cadrul campaniilor de informare și conștientizare prin publicarea unui anunț în ziarul local “ Informația Tâlmăciului”, pe site-ul Primăriei și al său, distribuția de afișe, prin activități educative etc.
- f) să asigure raportarea cantităților de deșeuri reciclabile colectate separat în vederea asigurării transabilității deșeurilor în favoarea organismului de transfer de responsabilitate cu care Consiliul Local Tâlmăciu a încheiat contract/protocol sau altă formă de colaborare.

ART. 35

Persoanele fizice și juridice care generează ambalaje folosite și/sau deșeuri de ambalaje provenite din gospodării și similare celor provenite din gospodării au posibilitatea:

- a) să returneze ambalajele reutilizabile la punctele de preluare prevăzute la alin. (2) lit. c) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- b) să predea contra cost ambalajele unor colectori autorizați pentru colectarea deșeurilor de la populație;
- c) să depună deșeurile de ambalaje, pe tipuri de materiale, în sistemele de colectare separată a deșeurilor municipale, gestionate de către operatorii prevăzuți în Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările ulterioare, inclusiv în centrele prevăzute la art. 59 alin. (1) pct. A lit. f) din Legea nr. 211/2011, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 36

- (1) Operatorul colector autorizat -SC ACSTAL SA care preia ambalaje folosite de la populație/persoane juridice are obligația să notifice/să se înregistreze la nivelul Consiliului Local Tâlmăciu și să raporteze lunar acestuia cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate de la persoanele fizice/juridice.
- (2) În cazul achiziției ambalajelor de la populație/persoane juridice , operatorul colector autorizat -SC ACSTAL SA are obligația să aibă o evidență distinctă și să raporteze Consiliului Local Tâlmăciu distinct cantitățile achiziționate prin fiecare metodă.
- (3) Procedura și criteriile de înregistrare a operatorului -SC ACSTAL SA se stabilesc prin ordin al ministrului mediului.

SECȚIUNEA 2 Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor

ART. 37

- (1) Valorificarea materială și energetică a deșeurilor reprezintă una din prioritățile sistemului de management integrat al deșeurilor implementat în unitatea administrativ teritorială - Orașul Tâlmăciu.
- (2) Operatorii serviciului de salubritate (operatorul de colectare și transport -SC ACSTAL SA și operatorii instalațiilor de gestionare a deșeurilor) trebuie să-și organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor municipale.
- (3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare, să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național, regional și județean.

ART. 38

- (1) Deșeurile biodegradabile menajere și de la operatorii economici de profil (restaurante, cantine, hoteluri), deșeurile verzi din parcuri, grădini și cimitire și deșeurile verzi din piețe colectate separat pe teritoriul unității administrativ teritoriale - Orașul Tâlmăciu sunt compostate în cadrul stației de compostare de la Șura Mică.
- (2) Stațiile de compostare sunt operate astfel încât să se obțină compost, care să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură sau un produs similar compostului folosit ca material de umplutură.
- (3) Apele uzate rezultate din procesul de compostare sunt colectate și gestionate conform prevederilor din autorizațiile de gospodărire a apelor.

ART. 39

- (1) Atât în cazul gospodăriilor individuale din mediul rural, cât și în cazul zonelor periurbane a Orașului Tâlmăciu va fi promovată compostarea individuală.
- (2) Compostarea individuală se va realiza la cel puțin 60 % din gospodăriile individuale din mediul rural și la 1% din gospodăriile individuale din mediul urban, în total de 410 gospodării.
- (3) Operatorul de colectare și transport -SC ACSTAL SA împreună cu Consiliul Local Tâlmăciu vor realiza campanii intense de informare și conștientizare în vederea promovării compostării individuale.
- (4) Utilizatorii din mediul rural/urban beneficiari ai unităților de compostare individuale care nu vor compostea deșeurile organice și pe cele verzi din gospodării, **au obligația să anunțe** Consiliul Local Tâlmăciu, să depună aceste deșeuri în vederea colectării în recipiente destinate colectării separate a deșeurilor reziduale, **urmând a plăti o taxă suplimentară** penalizatoare pentru necompostarea deșeurilor biodegradabile și colectarea acestora în amestec cu deșeurile reziduale.

ART. 40

Operatorii stațiilor de sortare și ai stațiilor de compostare vor analiza și vor defini în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșeuri depozitate să fie minimă.

SECȚIUNEA 3 Depozitarea controlată a deșeurilor municipale

ART. 41

Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în depozite amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare, și numai după obținerea acordurilor și avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislație.

ART. 42

Autorizația de mediu eliberată de autoritatea competentă prevede cel puțin:

- a) tipul și cantitățile de deșeuri care urmează să fie eliminate;
- b) cerințele tehnice generale de operare a depozitului;
- c) monitorizarea factorilor de mediu.

ART. 43

Următoarele deșeuri nu sunt acceptate în vederea depozitării:

- a) deșeuri lichide;
- b) deșeuri care, în condițiile existente în depozit, sunt explozive, corozive, oxidante, inflamabile sau puternic inflamabile;
- c) deșeurile provenind din spitale sau alte medii clinice, medicale sau veterinare, care sunt definite ca infecțioase conform normativelor în vigoare;
- d) anvelope uzate întregi, cu excepția anvelopelor utilizate ca material de construcție în depozit;
- e) orice alt tip de deșeuri care nu îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele normative în vigoare.

ART. 44

(1) Deșeurile municipale pot fi stocate temporar în următoarele spații:

- a) la locul de producere;
- b) în punctele de precolectare;
- c) în stațiile de sortare;
- d) în stațiile de compostare.

(2) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la depozitare.

(3) Operatorul de salubritate – SC ACSTAL SA care prestează activități de precolectare, colectare și transport a deșeurilor municipale va transporta direct sau prin intermediul stațiilor de transfer deșeurile reziduale colectate de pe raza unității administrativ teritoriale – Orașul Tâlmăciu, la depozitul conform de la Cristian după ce acestea au fost supuse în prealabil tratării în instalații funcționale și sortării fracțiilor valorificabile.

ART. 45

(1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării la un depozit clasa b. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorul care administrează depozitul de deșeuri stabilește criteriile de acceptare a deșeurilor pe baza analizei:

- a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;
- b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levișului;
- c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;
- d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:

- a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției totale;
- b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;
- c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a componentelor deșeurilor organice;
- d) limitări ale cantității de componenți specificați, posibil dăunători/periculoși;
- e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levișului în cazul anumitor componenți, posibil dăunători/periculoși;
- f) proprietăți ecotoxice ale deșeurilor și ale levișului rezultat.

ART. 46

În vederea depozitării deșeurilor municipale, operatorul – SC ACSTAL SA care prestează activitatea de transport a deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșeuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul Regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.

SECȚIUNEA 4 Operarea depozitului conform de la Cristian

ART. 47

(1) Eliminarea deșeurilor reziduale menajere și similare colectate de pe raza unității administrativ teritoriale – Orașul Tâlmăciu, precum și a deșeurilor reziduale rezultate în urma procesului de sortare și compostare se va realiza în depozitul conform de la Cristian.

(2) Depozitul de deșeuri de la Cristian are caracter zonal, deserving întreg județul Sibiu și este autorizat în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

ART. 48

Operarea depozitului se va realiza în condițiile respectării legislației în vigoare, în special a HG 349/2005 privind depozitarea deșeurilor și a Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor.

ART. 49

La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:

a) în cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile interioare amenajate ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport al deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din depozit;

b) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;

c) organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejmuirii și perdelor de protecție.

ART. 50

(1) În operarea depozitului se va acorda o atenție deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea și migrarea gazelor generate.

(2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat și apoi utilizat. Când gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.

(3) Operațiile de colectare, tratare și utilizare a gazelor generate în depozitele de deșeuri se efectuează astfel încât să minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului și riscul pentru sănătatea umană.

ART. 51

(1) În depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi depozitate deșeurile reziduale care au rezultat în urma procesului de sortare și procesului de compostare, precum și deșeurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantității acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană sau pentru mediu și nici nu pot fi valorificate.

(2) Este interzisă depozitarea deșeurilor reciclabile colectate separat, a deșeurilor verzi colectate separat, a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, precum și a oricăror tipuri de deșeuri a căror valorificare materială este justificată din punct de vedere tehnic și economic.

(3) Este admis la depozitare nămolul rezultat de la epurarea apelor orașenești în condițiile în care îndeplinește condițiile de acceptare la depozitare și are o umiditate de maxim 65 %.

Nămolul se depozitează amestecat cu deșeurile municipale în proporție de 1:10.

ART. 52

Cheltuielile cu exploatarea, precum și cele estimate pentru închidere și monitorizarea post-inchidere pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite de taxa specială de salubritate.

ART. 53

Pentru exploatarea depozitului de deșeuri operatorul depozitului trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

a) categoria depozitului de deșeuri;

- b) lista tipurilor definite și cantitatea totală de deșeuri autorizată spre eliminare;
- c) gradul de pregătire a depozitului pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile postînchidere;
- d) obligația operatorului de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cu privire la:
 - tipurile și cantitățile de deșeuri depozitate;
 - rezultatele programului de monitorizare;
 - toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deșeuri în depozite;
- e) controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și control și/sau al analizelor menționate ca obligatorii, efectuate în laboratoarele de specialitate.

ART. 54

- (1) Operatorul care asigură administrarea depozitului trebuie să aibă și să întocmească o documentație specifică urmăririi stării și comportării depozitului în funcție de factorii de mediu și de deșeurile depozitate.
- (2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calității factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate și certificate conform legii.
- (3) Monitorizarea tehnologică și monitorizarea factorilor de mediu se vor realiza conform prevederilor autorizației de mediu, respectiv a autorizației de gospodărire a apelor în vigoare.

ART. 55

Operatorul care administrează depozitul trebuie:

- a) să accepte introducerea în depozit numai a deșeurilor permise, menționate în autorizație, și să respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care a avizat înființarea depozitului;
- b) să supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității și să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul regulament și în autorizație, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului;
- c) să exploateze la parametrii proiectați instalațiile de depoluare, în special instalația de epurare a levigatului cu osmoza inversă cu care sunt dotate și să se doteze cu instalații pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;
- d) să asigure gestionarea concentratului rezultat în urma procesului de epurare cu osmoza inversă în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu prevederile autorizației integrate de mediu;
- e) să execute controlul și monitorizarea emisiilor și imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare certificate conform legii;
- f) să nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

SECȚIUNEA 5 Colectarea și transportul deșeurilor din construcții și desființări provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.-

Deșeurile din construcții și desființări provenite de la populație sunt deșeuri generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor populației.

ART. 56

- (1) Deșeurile din construcții și desființări de la gospodăriile private se colectează separat prin grija deținătorului, la solicitarea acestuia, și sunt transportate de către operatorul de colectare și transport – SC ACSTAL SA care are delegate această activitate la instalațiile de valorificare și/sau eliminare.

(2) Colectarea se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă depozitarea deșeurilor provenite din activitatea de construcții și desființări în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(3) Transportul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și desființări se realizează în containerele în care s-a realizat precolectarea sau în basculante prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(4) În cazul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și desființări prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

ART. 57

În cazul în care există instalațiile necesare, deșeurile din construcții și desființări nepericuloase vor fi mărunțite cu ajutorul instalațiilor de concasare, materialul rezultat fiind valorificat (ex. utilizat la construcția de drumuri, la acoperirea temporară pentru depozitul conform etc).

ART. 58

Deșeurile nepericuloase din construcții și desființări care nu pot fi valorificate material inclusiv sau în alte operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer (din cauze tehnice pentru că nu este eficient din punct de vedere tehnico-economic) vor fi eliminate la depozitul conform de la Cristian.

ART. 59

(1) Materialele care conțin azbest, rezultate din demolări, trebuie colectate separat, nu vor fi amestecate cu celelalte deșeuri, iar manipularea lor se realizează astfel încât să nu se degaje fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se precolectează materialele rezultate din construcții și desființări care au caracter periculos trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și inscripționarea acestora cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

ART. 60

(1) Stocarea temporară a deșeurilor periculoase din construcții și desființări se va realiza în spațiile special amenajate în acest scop de către operatorul de colectare și transport - SC ACSTAL SA .

(2) Operatorul -SC ACSTAL SA este responsabil cu stocarea și eliminarea deșeurilor periculoase din construcții și desființări.

(3) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființări conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă progresiv, până la data de 31 decembrie 2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa cantităților de deșeuri nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, după cum urmează

a) minimum 55% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2019;

b) minimum 70% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2020.

ART. 61

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și desființări pe domeniul public sau privat.

SECȚIUNEA 6 Colectări ocazionale și servicii suplimentare

ART. 62

(1) În plus față de activitățile de colectare la intervale regulate, prezentate mai sus, trebuie menționat că vor exista activități de colectare care depind parțial de anotimpuri și parțial de unele aranjamente speciale etc. Aceasta pot include colectarea deșeurilor de la festivaluri, concerte, târguri, campinguri și alte situații sau locații similare.

(2) Operatorul de salubritate – SC ACSTAL SA va colecta deșeurile generate în astfel de situații și locații la cerere și/sau în urma solicitării din partea Consiliului Local Tâlmăciu.

(3) Frecvența și regularitatea acestui serviciu nu pot fi estimate, dar se presupune că reprezintă o mică parte a întregului serviciu.

CAP. III DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

SECȚIUNEA 1 Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate- SC ACSTAL SA

ART. 63

(1) Operatorul serviciului de salubritate – SC ACSTAL SA va acționa pentru implicarea deținătorilor de deșuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a deținătorilor de deșuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Operatorul de colectare și transport – SC ACSTAL SA va asigura condițiile materiale pentru realizarea pre colectării separate, în paralel cu conștientizarea utilizatorilor asupra tratării cu responsabilitate a problemei deșeurilor.

(3) Consiliul Local Tâlmăciu se va implica în înființarea sistemelor de pre colectare și colectare separată a deșeurilor menajere de la populație și de popularizare și instruire a acestora privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv în toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

ART. 64

Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate – SC ACSTAL SA se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) regulamentului serviciului de salubritate;
- b) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- c) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

ART. 65

Operatorul serviciului de salubritate are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifelor aprobate de Consiliul Local Tâlmăciu, determinate în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifelor în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie, în conformitate cu prevederile legale;
- d) să propună modificarea tarifelor aprobate în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual, în conformitate cu prevederile legale;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale - Orașul Tâlmăciu, pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de Consiliul Local Tâlmăciu;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate integral după 45 de zile de la primirea facturii;

h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ART. 66

Operatorul serviciului de salubritate – SC ACSTAL SA are următoarele obligații:

- a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate și fiecare localitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de delegare;
- e) să furnizeze Consiliului Local Tâlmaci, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii și în conformitate cu prevederile contractului de delegare precum și în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de salubritate;
- f) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- h) să respecte angajamentele luate prin contractele de delegare a serviciului de salubritate;
- i) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale – Orașul Tâlmaci pentru care are contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de precollectare de pe domeniul public;
- j) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare; să furnizeze, după caz, recipiente/saci de plastic personalizați utilizatorilor serviciului de salubritate la cererea Consiliului Local Tâlmaci sau pe baza unui sistem de comanda aprobat de Autorități;
- k) să țină la zi, împreună cu Consiliul Local Tâlmaci, evidența tuturor utilizatorilor în vederea decontării prestației, pe baza taxelor locale instituite în acest sens;
- l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin prezentul regulament și actualizați anual și să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- m) să suporte eventualele penalități calculate în sarcina Orașului Tâlmaci de către organele abilitate pentru necolectarea selectivă a deșurilor.
- n) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- o) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectării separate și cu infrastructură de monitorizare, în condițiile stabilite de prezentul regulament;
- p) să verifice starea tehnică a mijloacelor de precollectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșietăți în maximum 24 de ore de la sesizare;
- r) să factureze serviciile prestate în conformitate cu tarifele legal aprobate de Consiliul Local.
- q) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor.
- s) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul – SC ACSTAL SA are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

- s) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare și prevederilor contractelor de delegare.
- t) să se supună controlului și să se conformeze măsurilor stabilite cu ocazia activității de control, precum și de a pune la dispoziția împuterniciților Orasului Tâlmăciu sau ai autorităților de reglementare competente toate datele și informațiile solicitate.
- ț) să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice.

SECȚIUNEA 2 Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 67

- (1) Au calitatea de utilizator (casnici și non-casnici) al serviciului de salubritate beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti, definiți potrivit Legii serviciilor comunitare de utilități publice.
- (2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART. 68

Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractelor de delegare și ale prezentului Regulament;
- b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de delegare/prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operator- SC ACSTAL SA prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prevăzuți de reglementările legale în vigoare;
- c) să sesizeze Consiliului Local Tâlmăciu orice deficiențe constatate în sfera serviciilor de utilități publice și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciilor;
- d) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice centrale sau Consiliului Local Tâlmăciu ori instanțelor judecătorești, după caz, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.
- e) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- f) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către Consiliul Local Tâlmăciu, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- g) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;
- h) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorității administrației publice centrale sau Consiliului Local Tâlmăciu ori instanțelor judecătorești, după caz, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- i) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contractele de delegare;
- j) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- k) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului –SC ACSTAL SA, sau Consiliul Local Tâlmăciu cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- l) să fie dotați de operatorul - SC ACSTAL SA cu recipiente de pre colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;
- m) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciul de salubritate și de utilizare a acestuia în conformitate cu prezentul Regulament.

ART. 69

Utilizatorii au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractelor de delegare a serviciului de salubritate;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractelor de delegare a serviciului de salubritate; să accepte suspendarea ori limitarea serviciului în cazul neplății facturilor de salubritate pe o perioadă mai mare de 45 de zile;
- c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să asigure pre colectarea separată, pe categorii a deșeurilor reciclabile și biodegradabile (acolo unde este cazul), rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și stocarea acestora în containere asigurate, numai în locurile special amenajate și în recipiente speciali amplasați;
- e) să asigure pre colectarea separată, în recipientele asigurate de operatorul serviciului – SC ACSTAL SA, distinct inscripționate și amplasate în spații special amenajate, a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară.
- e) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare
- f) să respecte normele de igiena și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- g) să execute operațiunea de pre colectare în recipientele cu care sunt dotați sau sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de Consiliul Local Tâlmăciu și prevăzute în contractele de delegare; totodată, să aplice cu strictețe sistemul “plătește pentru cât arunci” așa cum va fi el comunicat de către autoritățile în drept și să accepte impunerea de sancțiuni în cazul neconformării la acest sistem.
- h) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face pre colectarea, precum și recipientele în care se colectează separat deșeurile;
- i) să execute operațiunea de pre colectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății locuitorilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
- j) să nu introducă în recipientele de pre colectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții și desființări, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
- k) să colecteze separat deșeurile în recipientii corespunzători, menținând un grad de impurificare cât mai scăzut a deșeurilor colectate separat; să utilizeze doar recipientii puși la dispoziție de Consiliul Local Tâlmăciu /operatorul de salubritate – SC ACSTAL SA . Se interzice depozitarea deșeurilor în alți recipiente, depozitarea deșeurilor menajere în coșurile stradale publice, ori abandonarea acestora pe domeniul public sau privat, sub rezerva sancțiunilor prevăzute de lege. De asemeni, utilizatorii care folosesc **containerele de tip IGLOO**, au obligația mărunțirii prealabile a deșeurilor destinate acestora, pentru a putea asigura o acțiune de pre colectare eficientă economic.
- l) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); Consiliul Local Tâlmăciu se va îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;
- m) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze spălarea autovehiculelor sau reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților;
- n) să nu arunce deșeuri municipale și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în coșurile de ambalaje amplasate pe domeniul public ori în locuri publice;
- o) să depoziteze hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității **în coșurile amplasate de-a lungul străzilor**, în parcuri și alte asemenea locuri;

- p) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- q) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;
- r) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice;
- s) utilizatorii casnici și non-casnici din mediul urban și din mediul rural au obligația de a achita taxa specială de salubritate aprobată de către Consiliul Local Tâlmăciu și stabilită în baza tarifului operatorului – SC ACSTAL SA ;
- s) este interzisă predarea deșeurilor reciclabile pre colectate în echipamentele puse la dispoziție de Consiliul Local Tâlmăciu sau operatorul de salubritate- SC ACSTAL SA către alți colectori autorizați decât operatorul de salubritate căruia îi este delegată gestiunea serviciului de salubritate.

ART. 70

Utilizatorii serviciului de salubritate au obligația de a colecta conform cerințelor minime prevăzute în art. 18.

CAP. IV DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE

ART. 71

Atât utilizatorii casnici, cât și cei non-casnici vor plăti serviciul prin tarife speciale de Salubritate pentru fracțiile de deșeuri, respectiv altele decât reciclabile, aprobate de către Consiliul Local Tâlmăciu. Tarifele de salubritate vor fi calculate în conformitate cu prevederile Regulamentului- cadru de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate.

ART. 72

Determinarea cantităților de deșeuri din construcții și desființări provenite din gospodăriile populației se face numai prin cântărire.

ART. 73

(1) Reprezentanții desemnați de Consiliul Local Tâlmăciu prin hotărâre, vor controla ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator- SC ACSTAL SA, iar în cazul în care rezultă neconformități, vor încheia un Raport privind neconformitatea activității prestate sau calitatea necorespunzătoare a acestora.

CAP.V INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI DE EVALUARE A SERVICIULUI DE SALUBRITATE

ART. 74

- (1) Consiliul Local Tâlmăciu stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate.
- (2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate sunt cei prevăzuți în Anexa nr. 1 la prezentul Regulament de salubritate.
- (3) Consiliul Local Tâlmăciu monitorizează realizarea de către operator – SC ACSTAL SA a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și respectarea legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate.

ART. 75

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operator – SC ACSTAL SA pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților.

(2) Realizarea indicatorilor de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul de salubritate, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- c) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- f) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.
- g) îndeplinirea ȋntelor asumate de România privind depozitarea deșeurilor, protecția mediului și pachetul economiei circulare.

ART. 76

a) Indicatorii de performanță pentru serviciul de salubritate se referă la:

contractarea serviciului de salubritate cu utilizatorii ;

îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate

menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți

b) eficiența în gestionarea contractelor;

c) performanța tehnică a serviciului - indicatori tehnici generali și indicatori tehnici referitori la ȋinte;

d) soluționarea în timp util a reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate.

e) colectarea separată a tipurilor de deșeuri municipale, reciclarea și valorificarea energetică, precum și devierea de la depozitare a deșeurilor biodegradabile.

f) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate – informare, consultanță.

g) atingerea ȋntelor privind gestionarea deșeurilor.

ART. 77

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorii de salubritate trebuie să asigure:

a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;

b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor de la populație;

c) gradul asigurării cu recipienți de precollectare a utilizatorilor;

d) evidență clară și corectă a utilizatorilor;

e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART. 78

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și Consiliul Local Tălmăciu, precum și A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;

b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;

c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele de delegare a gestiunii;

d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractele de delegare a gestiunii;

- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

ART. 79

Indicatorii de performanță din Anexa 1 la prezentul regulament au caracter minimal și pot fi suplimentați conform prevederilor legale.

CAP. VI CONTRACTE DE PRESTARE A SERVICIILOR DE SALUBRITATE

ART. 80

Prestarea serviciilor de salubritate se face în baza contractelor încheiate între:

- a) operator și autoritatea publică locală – colectarea și transportul deșeurilor;
- b) SC Acstal SA și operatorul stației de sortare și a stației de compostare de la Șura Mică.
- c) SC Acstal SA și operatorul stației de depozitare Cristian.

ART. 81

Pentru colectarea deșeurilor de construcții și desființări se vor încheia contracte de prestări servicii între operatorul de salubritate și generatorii de deșeurii.

CAP.VII SANCTIUNI

ART. 82

Următoarele fapte constituie contravenție și se sancționează după urmează:

1) cu amendă de la 1000 – 2000 lei pentru persoanele fizice, și de la 20.000 la 40.000 lei pentru persoanele juridice pentru încălcarea următoarelor obligații:

- producătorii de deșeurii și deținătorii de deșeurii sunt obligați să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșeurii: hârtie, metal, plastic și sticlă.

- titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființări

conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă progresiv, până la data de 31 decembrie 2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeurii pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa cantităților de deșeurii nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, după cum urmează:

minimum 55% din cantitatea de deșeurii provenite din activitățile de construcții în anul 2019;

b) minimum 70% din cantitatea de deșeurii provenite din activitățile de construcții în anul 2020.

- producătorii de deșeurii și deținătorii de deșeurii au obligația să nu abandoneze sau să elimine deșeurile în afara spațiilor autorizate în acest scop.

2) cu amendă de la 1.500 lei la 3.000 lei fapta de aprindere și/sau ardere a deșeurilor din recipientele de precollectare/colectare sau de ardere a deșeurilor vegetale rezultate de la operațiunile de curățare a spațiilor verzi, arbuștilor, arborilor etc

3) cu amendă de la 100 lei la 300 lei pentru nerespectarea precollectării separate, în recipientele asigurate de operatorul serviciului de salubritate, distinct inscripționate și amplasate în spații special amenajate, a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărire sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară.

4) cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei utilizarea fără contract de prestare/declarație de impunere anuală completată conform Regulamentului de instituire al taxei pentru activitățile de salubritate

CAP. VIII DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

ART. 83

(1) Indicatorii de performanță se aprobă de către Consiliul Local Tâlmăciu .

(2) Contravențiile în domeniul serviciului de salubritate atât pentru utilizatori, cât și pentru operator, precum și cuantumul amenzilor aplicabile sunt cele stabilite prin Legea nr. 51/2006 Legea serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 101/2006 serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare, Legea 99/2014 de modificare și completare a Legii 101/2006, precum și Legea 211/2011 cu prevederile și modificările ulterioare.

(3) Consiliul Local Tâlmăciu poate stabili, potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, și alte fapte care constituie contravenții în domeniul serviciilor de salubritate.

(4) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către reprezentanții împuterniciți ai primarului și de împuterniciții președintelui A.N.R.S.C. conform atribuțiile stabilite prin Legea serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 101/2006 serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare și Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare.

ART. 84

(1) În cadrul contractelor de delegare încheiate se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri și la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecției mediului și al sănătății publice.

(2) Contractele de prestări servicii se vor încheia numai pentru colectarea deșeurilor din construcții și desființări, pentru colectarea la cerere a deșeurilor voluminoase în afara campaniilor de colectare și pentru colectarea deșeurilor provenite de la evenimente speciale.

ART. 85

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice va controla aplicarea prevederilor prezentului Regulament.

ART. 86

(1) Prevederile prezentului Regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă.

(2) Anexele fac parte integrantă din prezentul Regulament.

**Indicatori de performanță
la Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și
transport deșeurilor municipale
pentru UAT Tâlmăciu**

INDICATORI CU PENALITĂȚI

Nr .	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/interval de valori	Penalități propuse
1. Indicatori tehnici referitori la tinte				
1.1	Colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 211/2011 actualizata (hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat)	<p>Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.</p> <p>Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic către stația de sortare.</p> <p>*Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale propusa ca obiectiv de către operatorul de salubritate este de 35%.</p> <p>VAC- este suma rezulta in urma inmultirii cantitatii colectate pe an pe fiecare fracție cu tariful aprobat.</p>	<p>40% pentru anul 2019</p> <p>50% pentru anul 2020</p>	<p>Penalități crescătoare proporționale cu nerealizarea indicatorilor tehnici de performanță de 40% (anul 2019), 50% (anul 2020), 60% (anul 2021), 70% (începând cu 2022), după cum urmează:</p> <p>Pentru neîndeplinirea țintei de 40 % care trebuie atinsă pentru anul 2019 , se aplică următoarele penalități: 10% (parte a țintei de 40%) sau mai puțin : 8% din 35%* x VAC; 10% - 20% (partea a țintei de 40%): 6% din 35%* x VAC; 20% - 30% (parte a țintei de 40%) :4% din 35%* x VAC; 30% - 40% (parte a țintei de 40%): 2% din 35%* x VAC; 40% (parte a țintei de 40%) sau mai mult : nu se aplică penalități.</p> <p>Pentru neîndeplinirea țintei de 50 % care trebuie atinsă pentru anul 2020, se aplică următoarele penalități: 10% (parte a țintei de 50%) sau mai puțin: 10% din 35%* x VAC; 10% - 20% (parte a țintei de 50%) : 8% din 35%* x VAC; 20% - 30% (parte a țintei de 50%): 6% din 35%* x VAC; 30% - 40% (parte a țintei de 50%) : 4% din 35%* x VAC; 40% - 50% (parte a țintei de 50%): 2% din 35%* x VAC; 50% (parte a țintei de 50%) sau mai mult: nu se aplică penalități.</p>

Nr .	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/ interval de valori	Penalități propuse
			<p>60% pentru anul 2021</p> <p>70% începând cu anul 2022</p>	<p>Pentru neîndeplinirea țintei de 60 % care trebuie atinsă pentru anul 2021, se aplică următoarele penalități: :</p> <p>10% (parte a țintei de 60%) sau mai puțin : 12% din 35%* x VAC;</p> <p>10% - 20% (parte a țintei de 60%) : 10% din 35%* x VAC</p> <p>20% - 30% (parte a țintei de 60%): 8% din 35%* x VAC;</p> <p>30% - 40% (parte a țintei de 60%): 6% din 35%* x VAC;</p> <p>40% - 50% (parte a țintei de 60%): 4% din 35%* x VAC;</p> <p>50% - 60% (parte a țintei de 60%): 2% din 35%* x VAC;</p> <p>60% (parte a țintei de 60%) sau mai mult: nu se aplică penalități.</p> <p>Pentru neîndeplinirea țintei de 70% care trebuie atinsă începând cu anul 2022 și până la sfârșitul perioadei contractuale, se aplică următoarele penalități:</p> <p>10% (parte a țintei de 70%) sau mai puțin: 14% din 35%* x VAC;</p> <p>10% - 20% (parte a țintei de 70%) : 12% din 35%* x VAC;</p> <p>20% - 30% (parte a țintei de 70%) : 10% din 35%* x VAC ;30% - 40% (parte a țintei de 70%) separat : 6% din 35%* x VAC;</p> <p>40% - 50% (parte a țintei de 70%): 4% din 35%* x VAC;</p> <p>50% - 60% (parte a țintei de 70%): 2% din 35%* x VAC;</p> <p>70% (parte a țintei de 70%) sau mai mult: nu se aplică penalități.</p>

Nr .	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/ interval de valori	Penalități propuse
	Colectarea separată a biodeșeurilor	<p>Cantitatea de biodeșuri colectată separat, raportată la totalul cantității de deșuri municipale al UAT-ului unde acestea au fost generate.</p> <p>*Cantitatea totală generată de biodeșuri propusă ca obiectiv de către operatorul de salubritate este de 7%.</p> <p>VAC- este suma rezultată în urma înmulțirii cantității colectate pe an pe fiecare fracție cu tariful aprobat.</p>	<p>9% pentru anul 2019</p> <p>12% pentru anul 2020</p> <p>Începând cu anul 2021 se vor stabili ținte anuale prin act adițional și reactualizare a prezentei anexe la Contract. (Anexa 7 actualizată).</p>	<p>Pentru neîndeplinirea țintei de 9% care trebuie atinsă pentru anul 2019 se aplică următoarele penalități: 3% sau mai puțin: 6% din 7 %* raportat la VAC al UAT-ului respectiv; 3% - 6%: 4% din 7 %* raportat la VAC al UAT-ului respectiv; 6% - 9%: 2% din 7 %* raportat la VAC al UAT-ului respectiv; 9% sau mai mult: nu se aplică penalități</p> <p>Pentru neîndeplinirea țintei de 12% care trebuie atinsă pentru anul 2020 se aplică următoarele penalități: 3% sau mai puțin: 8% din 7 %* raportat la VAC al UAT-ului respectiv; 3% - 6%: 6% din 7 %* raportat la VAC al UAT-ului respectiv; 6% - 9%: 4% din 7 %* raportat la VAC al UAT-ului respectiv; 9% - 12%: 2% din 22,57 %* raportat la VAC al UAT-ului respectiv; 12% sau mai mult: nu se aplică penalități.</p>
1.2	Raportari	<p>1 Raportarea lunară a cantitatilor în format letric și electronic (pe adresa primaria@talmaciu.ro) pe fiecare categorie în parte (persoane fizice</p>		<p>Pentru netransmiterea raportărilor complete până în data de 10 a lunii următoare se aplică următoarele Penalități: 0.1% / zi de întârziere din VAC</p>

Nr .	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/ interval de valori	Penalități propuse
		<p>respectiv persoane juridice), separat pe localitati</p> <p>Raportarea trebuie va contine tabelul in format XLS insotit de bonurile de cantar si istoricul GPS pe fiecare zi de colectare si fractie (rezidual, reciclabil si biodegradabil) .</p> <p>2.Raportare anuala indeplinire indicatori</p>		<p>data de 15 ianuarie a anului curent pentru anul anterior se aplică următoarele Penalități:</p> <p>0.1% / zi de intarziere din VAC</p>

INDICATORI FĂRĂ PENALITĂȚI

Nr .	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/ interval de valori	Comentarii
1. Eficienta in gestionarea contractelor				
1. 1	Numarul de pubele de 120 l pentru precolectarea deseurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari	%	100	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare
1. 2	Numarul de pubele de 240 l pentru precolectarea deseurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari	%	100	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare
1. 3	Numarul de containere de 1.100 l pentru precolectarea deseurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari	%	100	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare
1. 4	Numarul de containere de 1.100 l pentru precolectarea separata a deseurilor reciclabile, furnizate ca urmare a solicitarilor, raportat la	%	100	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare

Nr .	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/ interval de valori	Comentarii
	numarul total de solicitari			
1. 5	Numarul de containere tip igloo de 1.100 l pentru precolectarea separata a deseurilor reciclabile, furnizate ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari	%	100	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare
1. 6	Numarul de pubele de 240 l pentru precolectarea separata a deseurilor de plastic si metal, furnizate ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari	%	100	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare
1. 7	Numarul de pubele de 120 l pentru precolectarea separata a deseurilor biodegradabile, furnizate ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari	%	100	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare
1. 8	Numarul de pubele de 240 l pentru precolectarea separata a deseurilor biodegradabile, furnizate ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari	%	100	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare
1. 9	Numarul de containere de 1.100 l pentru precolectarea separata a deseurilor biodegradabile, furnizate ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari	%	100	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare
1. 10	Numarul de situatii in care un recipient de colectare deteriorat este reparat sau inlocuit in mai putin de 48 de ore de la semnalarea defectiunii raportat la numarul total de situatii	%	90	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare
1. 11	Numarul de reclamatii scrise la care Delegatul a raspuns in 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numarul total de reclamatii scrise	%	100	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare
1. 12	Numarul de reclamatii scrise justificate raportat la numarul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori	%	1	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare
	2. Indicatori tehnici referitori la tinte			

Nr .	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propușe/ interval de valori	Comentarii
2. 1	Rata de conectare la serviciul de salubritate	Populația deservită de serviciu de colectare deșeurilor ca procent din populația totală din Aria de delegare (%)	Minim 90%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
2. 2	Deșeurile menajere periculoase colectate separat	Cantitatea de deșeurile menajere periculoase colectate separat /locuitor și an în raport cu indicatorul stabilit în planurile de gestionare a deșeurilor (%)	Minim 75%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
2. 3	Deșeurile menajere periculoase colectate separat trimise la tratare /depozitare	Cantitatea de deșeurile menajere periculoase colectate separat trimisă la tratare /depozitare ca procent din cantitatea totală colectată de deșeurile menajere periculoase în Aria de delegare (%)	minim 90%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
2. 4	Deșeurile voluminoase colectate separat	Cantitatea de deșeurile voluminoase colectate separat /locuitor și an ca procent din indicatorul stabilit în planurile corespunzătoare de gestionare a deșeurilor (%)	75 - 125%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
2. 5	Deșeurile voluminoase trimise la tratare/valorificare/depozitare	Cantitatea de deșeurile voluminoase colectate separat trimisă la tratare/depozitare ca procent din cantitatea totală de deșeurile voluminoase colectate din Aria de delegare (%)	minim 90%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare

Nr .	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/ interval de valori	Comentarii
2.6	Deșeuri provenite din construcții și demolări colectate separat de la populație	Cantitatea de deșeuri provenite din construcții și demolări colectată separat /locuitor și an ca procent din indicatorul stabilit în planurile corespunzătoare de gestionare a deșeurilor (%)	Minim 75 %	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
2.7	Deșeuri provenite din construcții și demolări de la populație trimise la tratare / valorificare	Cantitatea de deșeuri provenite din construcții și demolări colectată separat de la populație trimisă spre tratare /depozitare ca procent din cantitatea totală de deșeuri provenite din construcții și demolări din Aria de delegare (%)	Minim 75 %	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
3. Reclamatii si sesizari				
3.1	Rata de conectare la serviciul de salubritate	Populația deservită de serviciu de colectare deșeuri ca procent din populația totală din Aria de delegare (%)	100%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
3.2	Numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operatorii de colectare si transport a obligatiilor din licente si autorizatii	Nr.	0	
3.3	Numarul de incalcari ale obligatiilor operatorilor de colectare si transport rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate	Nr.	0	
3.4	Numarul de utilizatori si angajati care au primit despagubiri datorate culpei operatorului de colectare si	Nr.	0	

Nr .	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/ interval de valori	Comentarii
	transport sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor de prestare a activitatii de colectare si transport			
3.5	Valoarea despagubirilor acordate de operatorul de colectare si transport pentru situatiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii de colectare si transport	%	0	
3.6	Numarul de neconformitati constatate de autoritatile administratiei publice locale si ADI ECO SIBIU privind activitatea de colectare si transport	Nr.	0	

ANEXA 2

SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR DIN Orasul Talmaciu

Sistemul de management integrat al deșeurilor în Orasul Tâlmăciu a fost proiectat astfel încât să asigure atingerea obiectivelor și țințelor legislative, a celor din Tratatul de aderare a României la Uniunea Europeană.

În cadrul Sistemului de Management Integrat al deșeurilor vor fi gestionate acele categorii de deșeuri, care sunt în responsabilitatea Consiliului Local Tâlmăciu/Primarului, și anume:

deșeuri municipale – deșeuri menajere și similare (clasa 20 din Lista Europeană a Deșeurilor):

fracțiuni colectate separat (deșeuri reciclabile și deșeuri periculoase din deșeurile menajere) – 20 01;

deșeuri municipale amestecate (deșeuri reziduale) – 20 03 01;

deșeuri voluminoase – 20 03 07;

deșeuri din grădini și parcuri – 20 02;

deșeuri din pietre – 20 03 02;

deșeuri stradale – 20 03 03;

deșeuri de ambalaje rezultate de la populație (15 01) – conform legii, autoritățile administrației publice locale au responsabilități în ceea ce privește colectarea și sortarea deșeurilor de ambalaje;

parte din deșeurile de ambalaje rezultate de industrie, comerț și instituții (15 01) – colectare și sortare (restul deșeurilor de ambalaje de industrie comerț și instituții sunt gestionate direct de către generatori);

deșeuri din construcții și desfiinșări (în special 17 01);

nămolul de la epurarea apelor uzate orășenești (19 08 05) – asigurarea spațiului de depozitare (conform prevederilor legale maxim 10 % din cantitatea de deșeuri nepericuloase depozitate poate fi nămol de epurare, care îndeplinește condițiile de acceptare la depozitare).

(Categoriile de deșeuri evidențiate în italic nu fac obiectul prezentului Regulament de salubritate.)

În cadrul Studiului de Fezabilitate privind „Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în județul Sibiu” aprobat în anul 2010 și revizuit în 2012 au fost identificate investițiile necesare a se realiza în Județul Sibiu astfel încât să fie atinse toate obiectivele și țințele legislative existente la momentul elaborării.

Județul Sibiu este împărțit în 5 zone. Unitatea administrativ teritorială - Orașul Tâlmăciu face parte din **Zona 1 Sibiu** de colectare a deșeurilor.

Serviciul de colectare și transport a deșeurilor este delegat unui operator de salubritate – SC ACSTAL SA, care va colecta separat următoarele categorii de deșeuri:

- deșeuri menajere (deșeuri reciclabile, deșeuri reziduale);
- deșeuri periculoase din deșeurile menajere;
- deșeuri similare (deșeuri reciclabile, deșeuri reziduale);
- deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, neasimilabile celor menajere;
- deșeuri din construcții și demolări rezultate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor.

Deșeurile reciclabile colectate separat de pe teritoriul unității administrative teritoriale – Orașul Tâlmăciu (deșeuri menajere și parte din deșeurile similare) vor fi transportate la stația de sortare de la Șura Mică.

Materialele reciclabile rezultate în urma sortării vor fi stocate pe amplasamentele stațiilor de sortare, urmând a fi preluate de operatorul de valorificare, iar reziduurile vor fi transportate în vederea eliminării la depozitul conform de la Cristian, prin grija operatorului stației de sortare.

Deșeurile similare reciclabile colectate separat care nu ajung în stația de sortare sunt transportate direct la operatorii care asigură reciclarea acestora.

Deșeurile biodegradabile colectate separat de pe teritoriul unității administrative teritoriale Orașul Tâlmăciu vor fi transportate la stația de compostare de la Șura Mică și va fi operată de același operator care va opera stația de sortare.

Compostul rezultat va fi valorificat pe piața locală iar reziduurile rezultate în urma procesului de compostare vor fi transportate în vederea eliminării la depozitul conform de la Cristian, prin grija operatorului stației de compostare.

Deșeurile reziduale colectate vor fi transportate și eliminate la depozitul conform de la Cristian, numai după tratarea și sortarea acestora.

Deșeurile periculoase din deșeurile menajere colectate separat vor fi stocate temporar în locul special amenajat de către operatorul de colectare și transport – SC ACSTAL SA , urmând a fi eliminate la operatori economici autorizați.

Deșeurile voluminoase colectate separat vor fi stocate temporar în locul special amenajat de către operatorul de colectare și transport – SC ACSTAL SA , urmând a fi valorificate dacă este posibil și fezabil din punct de vedere tehnico-economic, fracția care nu poate fi valorificată fiind eliminată la depozitul conform de la Cristian.

Deșeurile din construcții și desființări colectate separat (doar cele rezultate din activitățile de amenajare și reabilitare a locuințelor populației) vor fi valorificate dacă este posibil și fezabil din punct de vedere tehnico-economic, fracția care nu poate fi valorificată fiind eliminată la depozitul conform de la Cristian.

Locuitorii din zona periurbană a Orașului Tâlmăciu și 60% din locuitorii din mediul rural vor colecta separat deșeurile biodegradabile, asigurând compostarea individuală a acestora, în recipienții speciali furnizați.

PRESEDINTE SEDINTA

SECRETAR